

Sellerway 공급사 이용 가이드

상품 등록부터 주문·문의 대응까지, 공급사 업무 흐름을 한 번에 익히세요.

대상

승인된 Sellerway 공급사

범위

상품 · 주문 · 셀러 소통

권장 환경

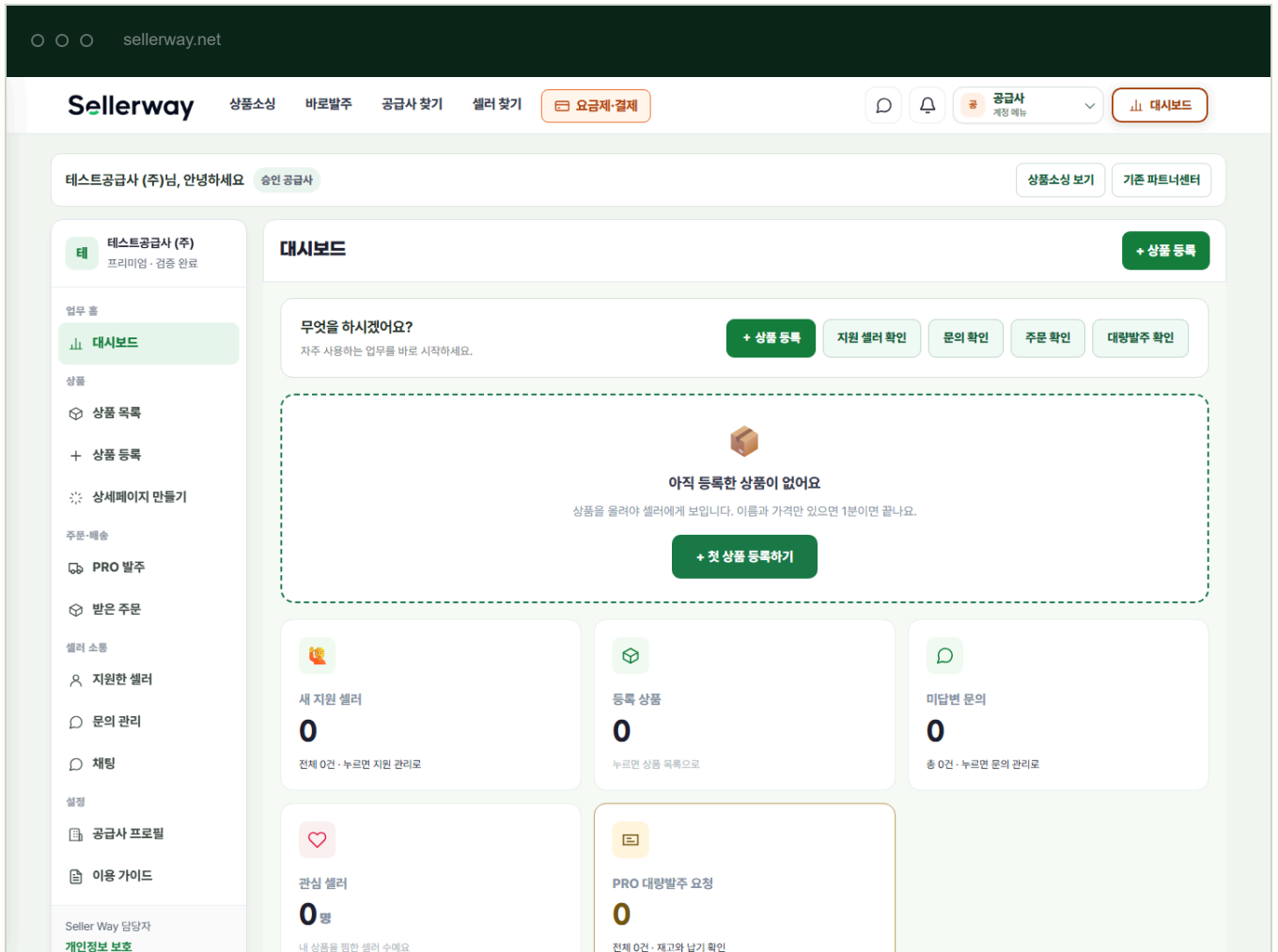
PC 1440px 이상

WORKFLOW

대시보드에서 오늘의 업무를 확인하고, 상품을 준비한 다음 셀러와 주문을 관리하는 순서로 읽어보세요.

로그인과 대시보드

오늘 처리할 업무와 주요 지표를 가장 먼저 확인합니다.



01

공급사 계정으로 로그인

가입한 이메일과 비밀번호로 로그인한 뒤 공급사 업무 공간으로 이동합니다.

02

처리할 업무 확인

대시보드 상단의 신규 주문, 셀러 지원, 문의 현황을 확인합니다.

우선순위 정하기

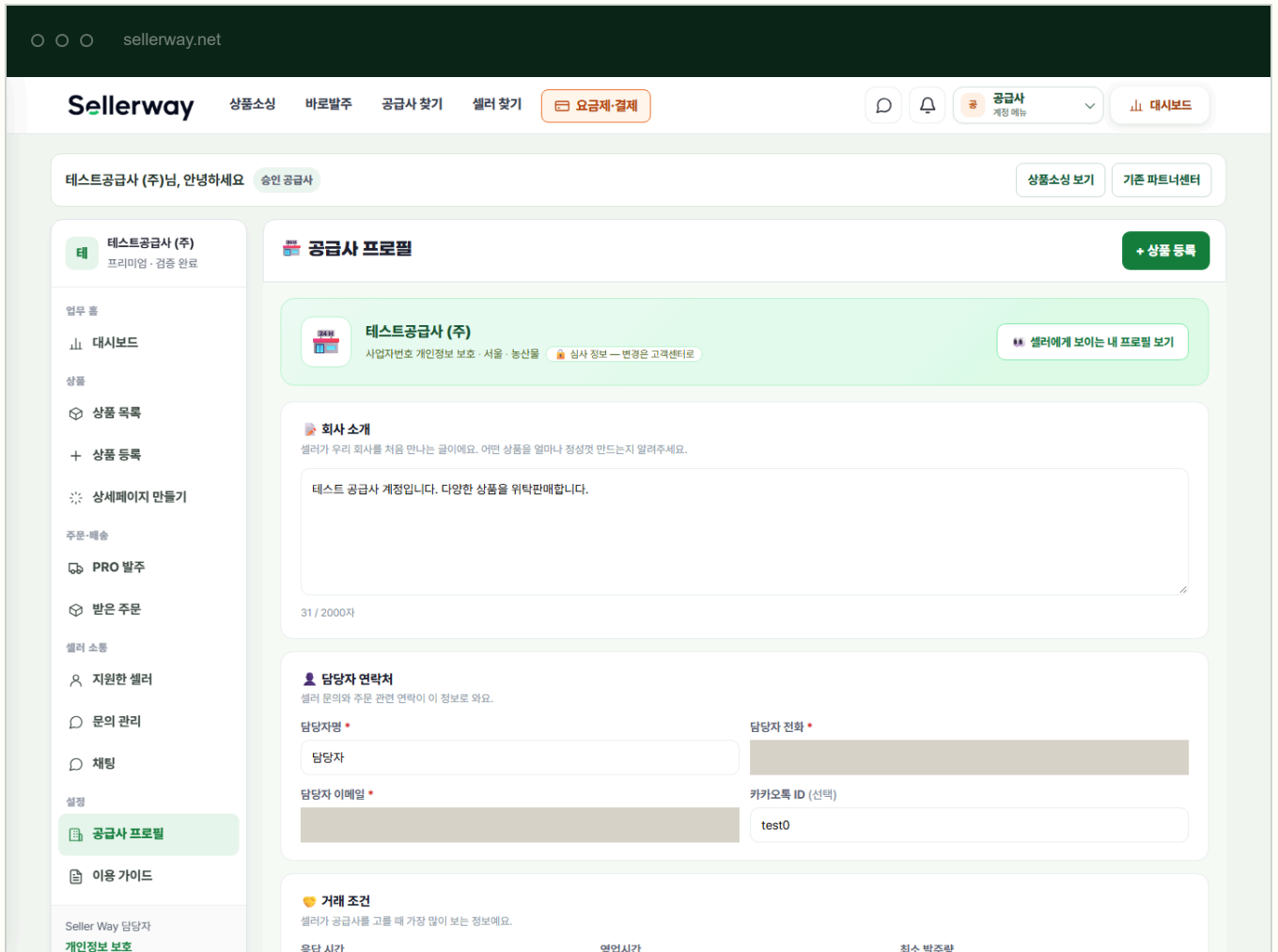
신규 주문과 답변 대기 문의부터 처리하고 상품 관리 업무를 이어갑니다.

PRO TIP

대시보드를 업무 시작 화면으로 즐겨찾기하면 매일의 확인 동선이 짧아집니다.

공급사 프로필

셀러에게 신뢰를 주는 회사 정보와 거래 조건을 관리합니다.



01 프로필 메뉴 열기

왼쪽 메뉴의 공급사 프로필을 선택합니다.

02 회사 정보 점검

회사명, 담당자 연락처, 소개와 주요 취급 품목을 최신 상태로 유지합니다.

변경 내용 저장

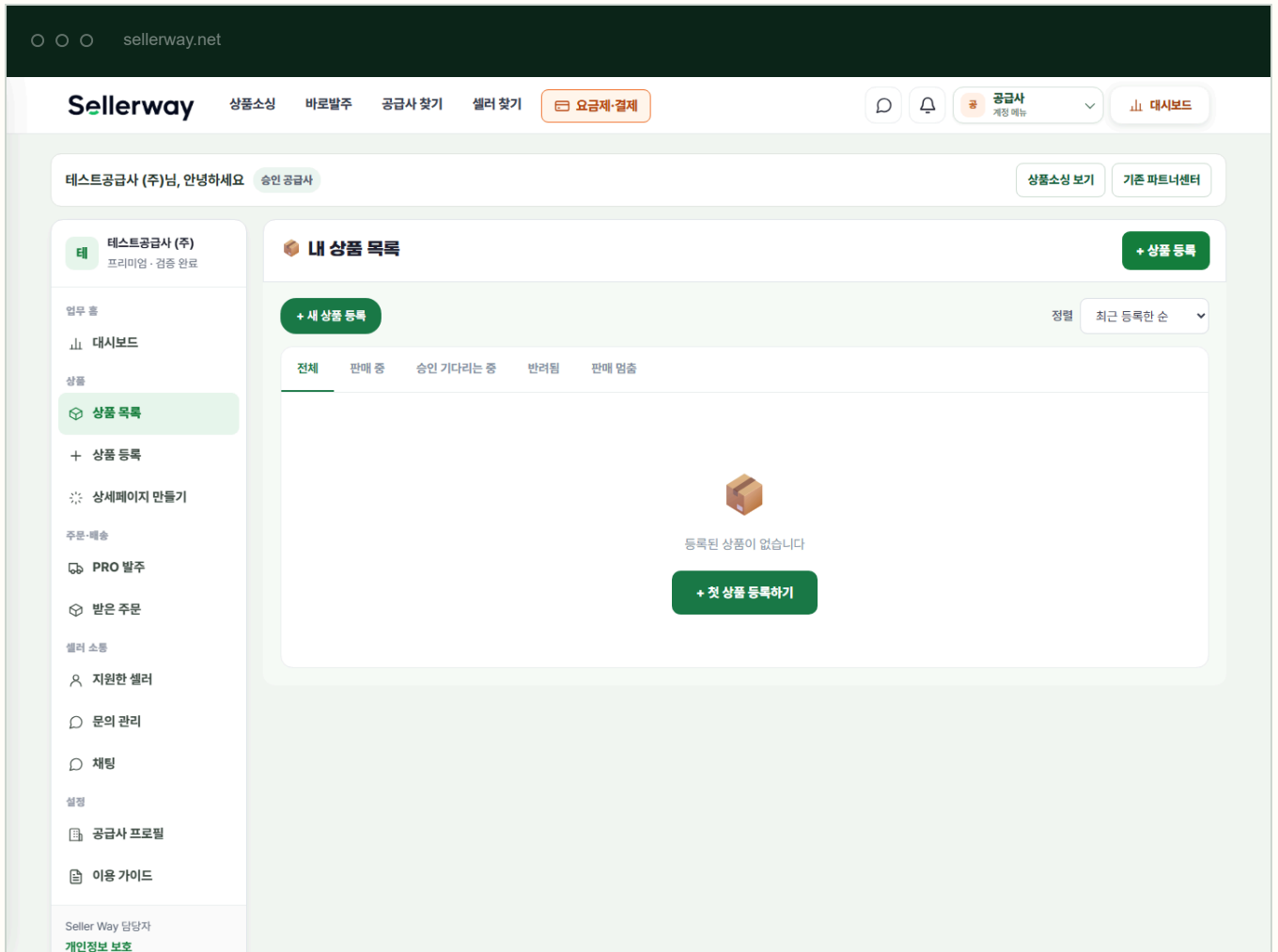
필수 항목을 확인한 뒤 저장하고 성공 안내를 확인합니다.

CAUTION

사업자 정보와 연락처 변경은 셀러 거래에 영향을 주므로 저장 전 한 번 더 확인하세요.

상품 등록·수정·게시

상품 정보를 정확히 등록하고 셀러에게 공개될 상태를 관리합니다.



sellerway.net

Sellerway

상품소싱

바로발주

공급사 찾기

셀러 찾기

요금제·결제

공급사
계정 메뉴

대시보드

테스트공급사 (주)님, 안녕하세요

승인 공급사

상품소싱 보기

기존 파트너센터

테스트공급사 (주)
프리미엄 · 검증 완료

업무 흐름

대시보드

상품

상품 목록

+ 상품 등록

상세페이지 만들기

주문·배송

PRO 발주

받은 주문

셀러 소통

지원한 셀러

문의 관리

채팅

설정

공급사 프로필

이용 가이드

Seller Way 담당자

개인정보 보호

+ 새 상품 등록

간편등록 열기 (선택)

1. 기본정보

2. 판매설정

3. 사진·등록

상품 기본정보

상품명과 가격 등 꼭 필요한 정보부터 입력해 주세요.

상품명 *

카테고리 *

선택

원산지 *

규격

예: 국내산 (강원도)

예: 1kg / 30포

설명 *

공급가 (원) *

권장 판매가 (원) *

배송비 (원) *

최소 주문 수량 (개)

0

1

무료 배송이면 0을 적어주세요

셀러가 한 번에 주문해야 하는 최소 개수

이시전자

다음: 판매설정 >

01 상품 등록 시작

상품 메뉴에서 상품 등록을 눌러 기본 정보, 가격, 공급 조건을 입력합니다.

02 대표 이미지 등록

상품을 분명하게 보여주는 고화질 대표 이미지와 추가 이미지를 등록합니다.

03 거래 조건 검토

공급가, 최소 주문 수량, 배송 조건과 카테고리를 확인합니다.

04 저장 후 공개 상태 확인

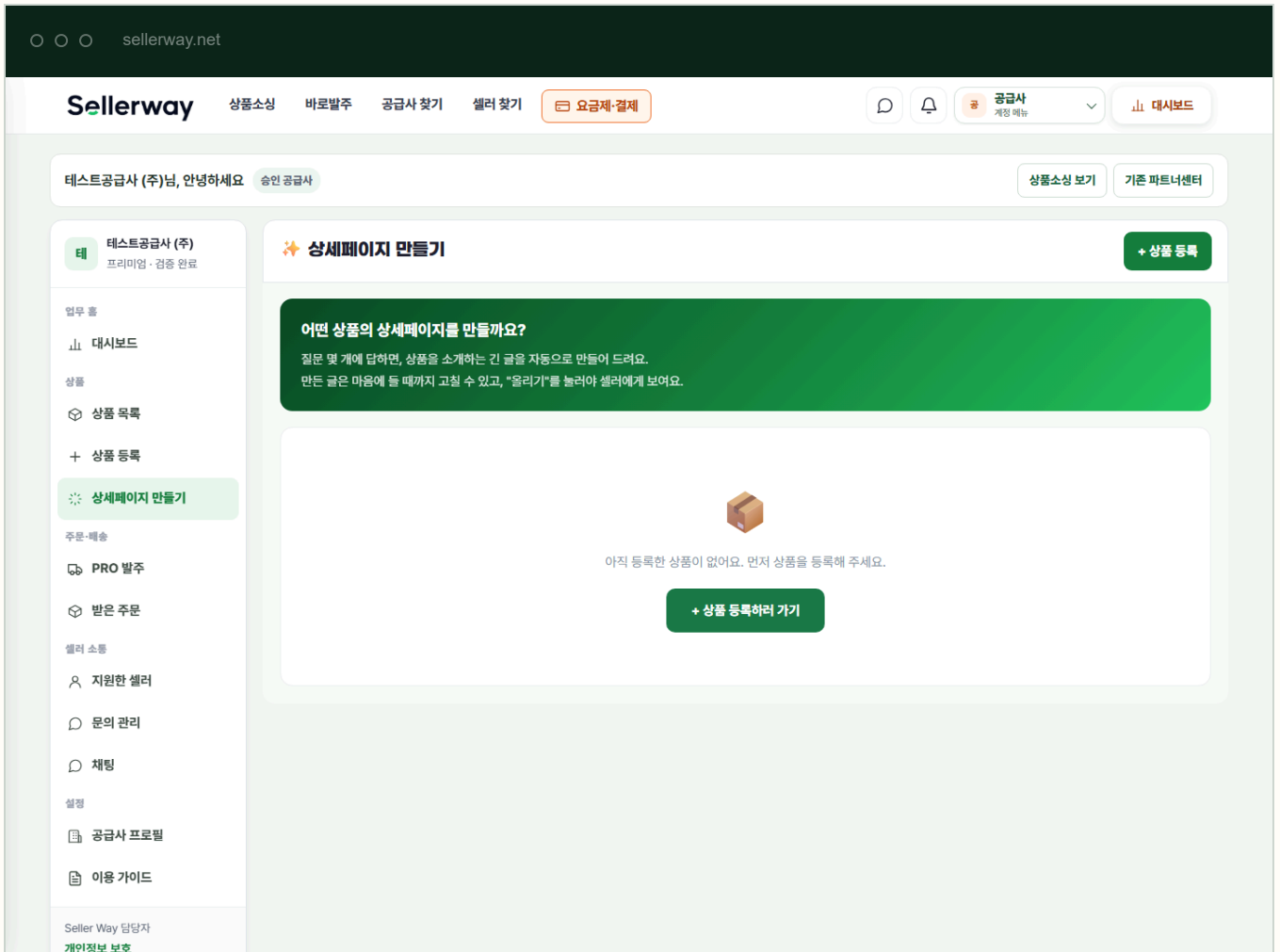
상품 목록에서 심사·판매 상태를 확인하고 필요한 경우 수정합니다.

CHECK

상품명, 공급가, 최소 수량, 배송 조건, 대표 이미지 다섯 항목을 게시 전 점검하세요.

상세페이지 제작·게시

등록한 상품의 강점과 구매 정보를 상세페이지로 완성합니다.



01

대상 상품 선택

상세페이지 만들기에서 아직 상세페이지가 없거나 수정할 상품을 선택합니다.

02

섹션별 내용 검토

핵심 장점, 상품 설명, 이용 정보와 이미지를 섹션별로 확인합니다.

미리보기와 게시

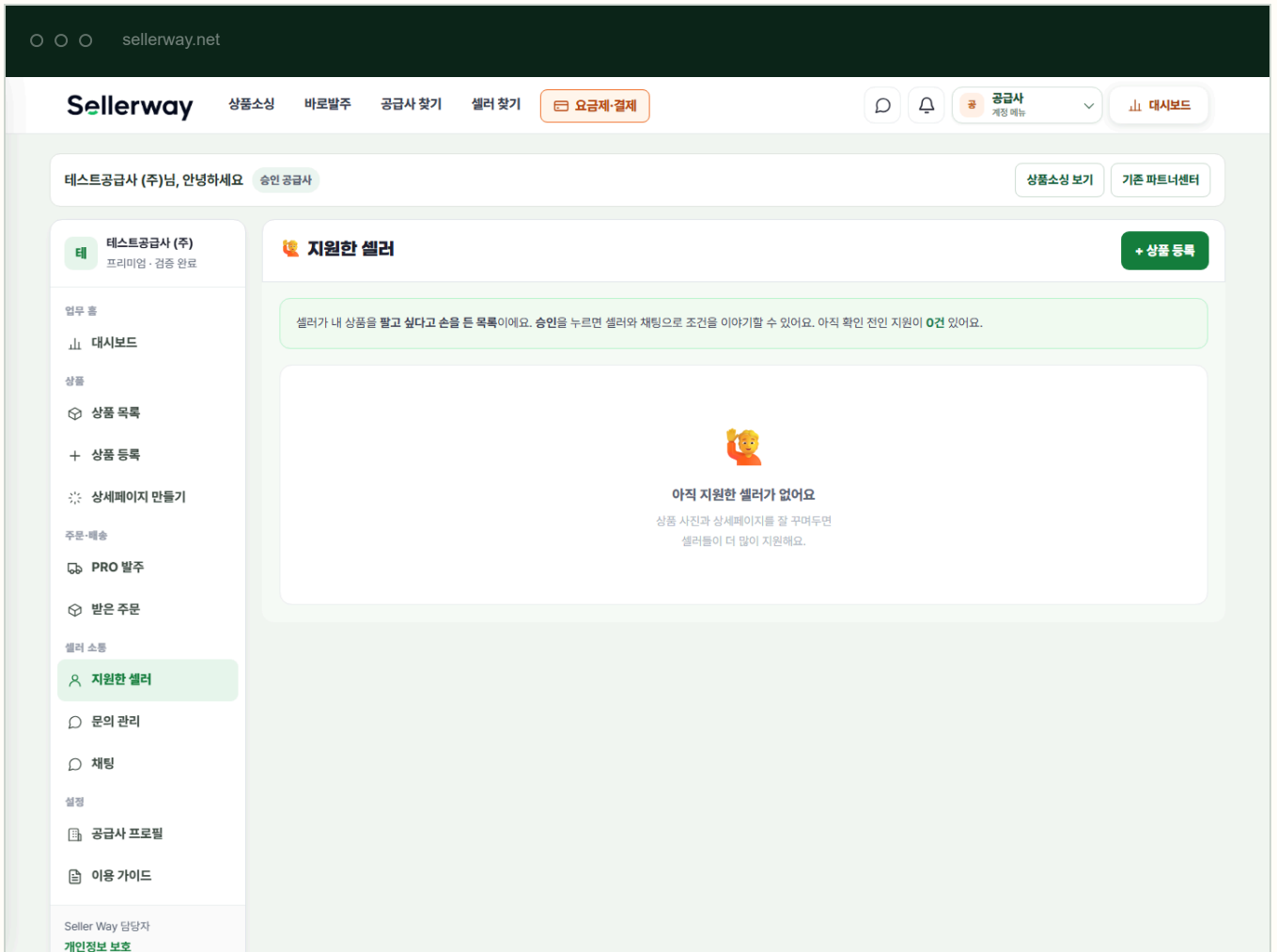
셀러에게 보일 화면을 미리 확인한 뒤 게시합니다.

PRO TIP

기능 설명보다 셀러가 판매할 때 바로 활용할 수 있는 차별점과 근거를 우선 작성하세요.

셀러 신청 검토·승인

상품에 지원한 셀러를 확인하고 거래 여부를 결정합니다.



01

신규 지원 확인

지원한 셀러 메뉴에서 검토 대기 건과 대상 상품을 확인합니다.

02

셀러 정보 검토

판매 채널, 활동 정보와 신청 내용을 검토합니다.

승인 또는 거절

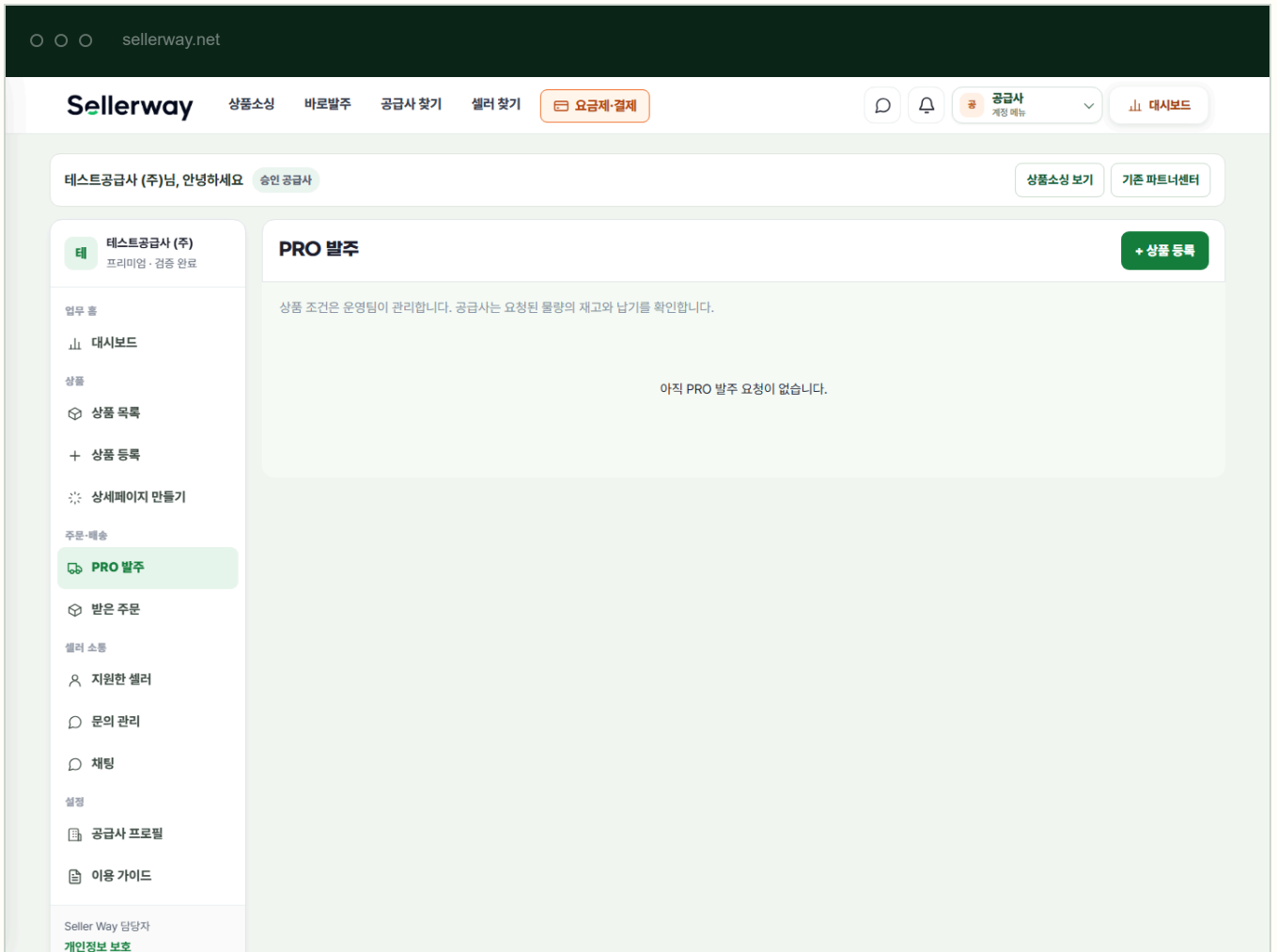
거래 기준에 따라 상태를 결정하고 필요한 안내를 전달합니다.

CHECK

승인 전 판매 채널과 상품 적합성, 운영 가능 여부를 함께 확인하세요.

PRO 소량·대량발주

PRO 발주 요청을 확인하고 진행 상태를 최신으로 유지합니다.



01

발주 요청 확인

PRO 발주 메뉴에서 새 요청의 상품, 수량과 요청일을 확인합니다.

02

거래 조건 검토

소량 또는 대량발주 조건과 요청 내용을 확인합니다.

진행 상태 갱신

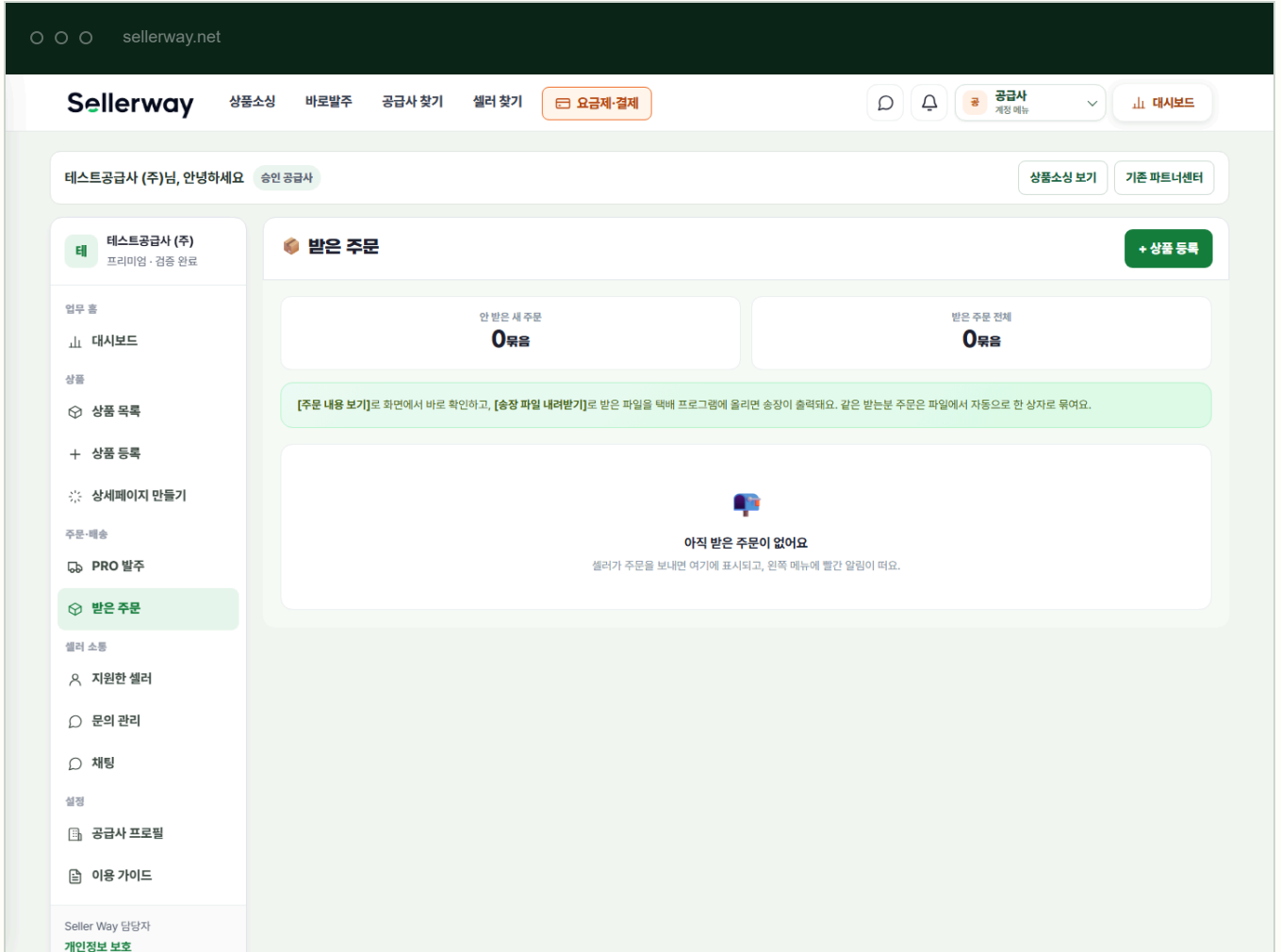
실제 처리 단계에 맞게 상태를 변경해 셀러가 진행 상황을 알 수 있게 합니다.

CAUTION

재고나 납기 확인이 필요한 요청은 상태를 바꾸기 전에 셀러와 먼저 협의하세요.

수신 주문·문의·채팅

들어온 주문을 처리하고 셀러의 질문에 빠르게 응답합니다.



테스트공급사 (주)님, 안녕하세요

숨인 공급사

상품소싱 보기

기존 파트너센터

테스트공급사 (주)
프리미엄 · 검증 완료

업무 흐름

🏠 대시보드

상품

📦 상품 목록

+ 상품 등록

🌟 상세페이지 만들기

주문·배송

📦 PRO 발주

📦 받은 주문

셀러 소통

👤 지원한 셀러

🔍 문의 관리

💬 채팅

설정

📄 공급사 프로필

📖 이용 가이드

Seller Way 담당자

개인정보 보호

셀러 문의 관리

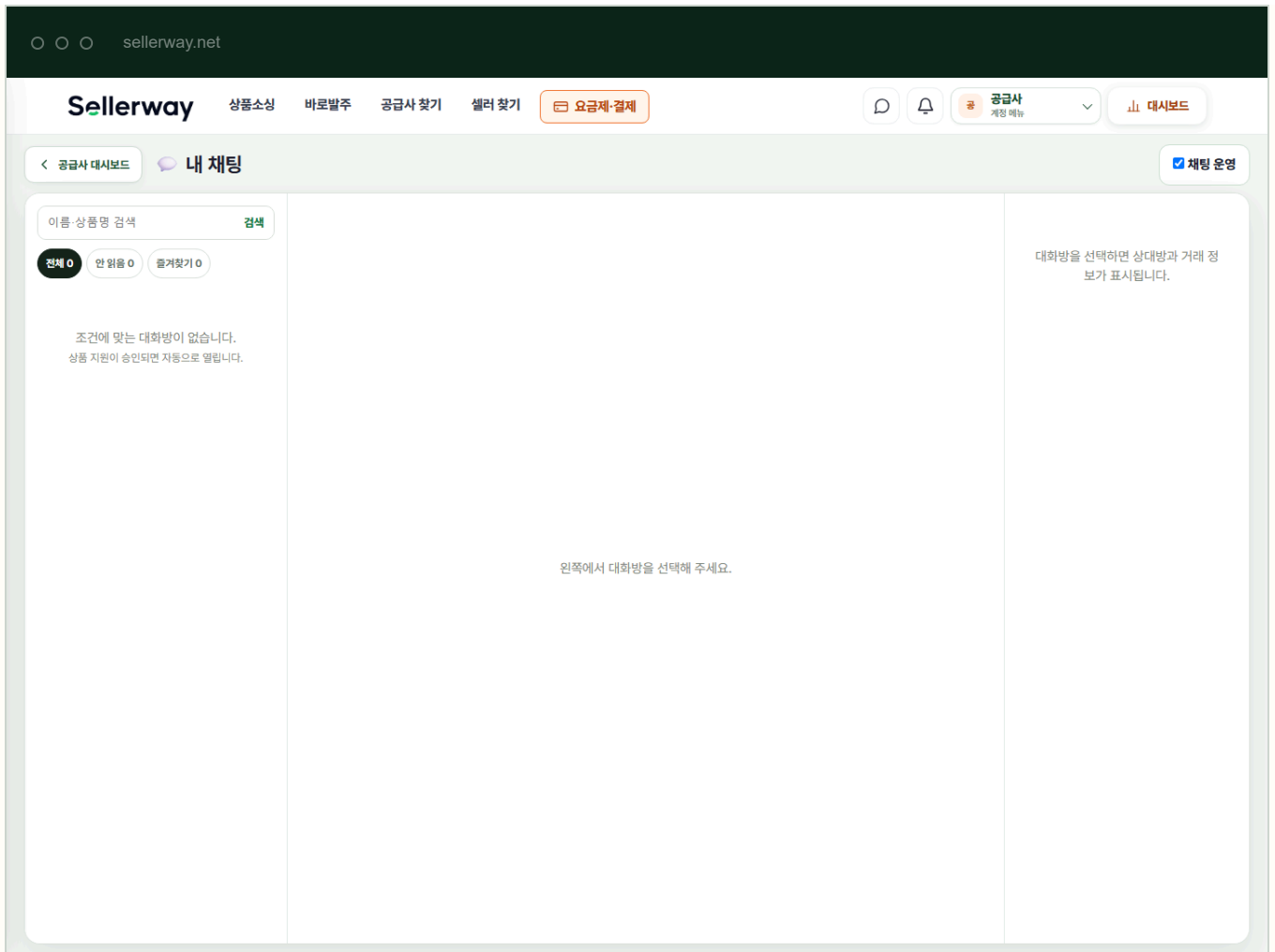
+ 상품 등록

🕒 답변 대기 0

✅ 답변 완료 0



답변 대기 문의가 없습니다



01 받은 주문 처리

받은 주문에서 신규 주문 파일과 처리 상태를 확인합니다.

02 문의 답변

문의 관리에서 답변 대기 건을 열고 거래에 필요한 정보를 명확히 안내합니다.

03 채팅으로 후속 협의

실시간 확인이 필요한 내용은 채팅에서 셀러와 이어서 협의합니다.

PRO TIP

문의와 채팅 답변에는 확인한 내용, 다음 조치, 예상 일정을 함께 적으면 반복 질문이 줄어듭니다.

문제 해결

업무 중 자주 막히는 상황을 빠르게 점검합니다.

01

저장이 되지 않을 때

필수 입력 항목과 파일 형식을 확인하고 화면에 표시된 오류 안내를 따라 수정합니다.

02

상품이 보이지 않을 때

상품 목록에서 심사 상태와 판매 상태를 먼저 확인합니다.

03

주문이나 문의가 누락된 것 같을 때

필터를 초기화하고 기간과 상태 조건을 다시 확인합니다.

04

해결되지 않을 때

문제 화면, 발생 시간, 상품명 또는 주문 정보를 준비해 고객센터로 문의합니다.

CHECK

오류 화면을 닫기 전에 화면 캡처를 남기면 확인 시간이 크게 줄어듭니다.

YOU'RE READY

이제 Sellerway에서 공급사 업무를 시작해보세요.

화면의 상태와 안내를 기준으로 처리하면 상품 등록부터 주문 대응까지 한 흐름으로 관리할 수 있습니다.

[처음으로 돌아가기 ↑](#)